

 ALCALDIA MUNICIPAL DE CHIA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 1 de 3

ACTA DE RECIBO FINAL (ACTA No. 1)

CONTRATO	CO1.PCCNTR.7817480
TIPO DE CONTRATO:	Prestación de servicios
OBJETO	BRINDAR EL APOYO LOGÍSTICO NECESARIO PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA AGRUPACIÓN DE DANZA/TEATRO BABALÚ AYÉ EN EL DESFILE DE TRADICIÓN Y ENCUENTRO NACIONAL DE DANZAS FOLCLÓRICAS "DELIA ZAPATA OLIVELLA" EL CUAL SE DESARROLLARÁ EN EL MARCO DEL XVII FESTIVAL CULTURAL DEL SINÚ – 2025, EN EL MUNICIPIO DE LORICA- CORDOBA, ASÍ COMO PARA LA PARTICIPACIÓN DEL GRUPO REPRESENTATIVO LUNA CRECIENTE JUVENIL EN LA CONMEMORACIÓN DEL NOVENO ANIVERSARIO DE LA FORMACIÓN DEL BALLET FOLKLÓRICO "DANZA EN EL VIENTO" A DESARROLLARSE EN MÉXICO.
CONTRATISTA	EBANO DC SAS
NIT	901.354.957-0
SUPERVISOR	Mario David Delgado Sandoval
FECHA DE INICIO:	28/04/2025
VALOR DEL CONTRATO	\$61.585.908
PLAZO DE EJECUCION	Un (1) mes
FECHA DE TERMINACION	27/05/2025

En el Municipio de Chía nos reunimos en el sitio de ejecución del CONTRATO: DIANA PATRICIA PERDOMO PARRA en su calidad de Representante Legal de la empresa EBANO DC SAS NIT 901.354.957-0, y Mario David Delgado Sandoval supervisor

Con la presente Acta de recibo final del contrato mencionado, el contratista hace entrega, y el municipio por intermedio del Supervisor recibe en forma definitiva los servicios pactados en el objeto contractual, de acuerdo a las cantidades y especificaciones siguientes, determinando su terminación de común acuerdo:

INFORME DE SUPERVISIÓN			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROYECT	% EJECUT	OBSERVACIONES
Brindar el servicio de transporte aéreo, transporte terrestre, alojamiento y alimentación para la cantidad de personas (26) y en las fechas y lugares establecidos, dando cumplimiento a las especificaciones técnicas mínimas del numeral 2.3 "Especificaciones técnicas", del estudio previo.	100%	100%	Se suministró transporte terrestre, alojamiento y alimentación para las 26 personas de la agrupación de danza perteneciente a la Dirección de Cultura en las fechas establecidas en el contrato para el municipio de Lorica (Córdoba) dando cumplimiento a las especificaciones técnicas mínimas del numeral de los Estudios Previos. 2.3 "Especificaciones técnicas". Teniendo en cuenta que se solicitó un cambio en la fecha de salida de la agrupación de danza que viajaba a Lorica, el 28 de abril de 2025 se efectuó el cambio de bus con las mismas condiciones exigidas de la empresa Territorio Colombia Viajes y Turismo S.A.S.
Suministrar oportunamente durante la primera quincena de ejecución del contrato catorce (14) tiquetes dobles de ida y regreso entre el aeropuerto de Bogotá y el aeropuerto de Ciudad de México, dando	100%	100%	Se suministraron 14 tiquetes dobles para la agrupación de danza perteneciente a la Dirección de Cultura de Chía desde el aeropuerto internacional del Dorado al aeropuerto Benito Juárez Intl en la ciudad de México, fecha salida 13

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 2 de 3

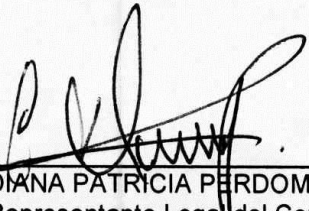
INFORME DE SUPERVISIÓN			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROYECT	% EJECUT	OBSERVACIONES
cumplimiento a las especificaciones técnicas mínimas del numeral 2.3 "Especificaciones técnicas", del estudio previo como corresponda.			de mayo de 2025 llegada a México 13 de mayo a las 10:55 am. Regreso de ciudad de México a Bogotá Colombia el 19 de mayo de 2025 llegada el día 20 de mayo a las 4:50 am. Los tiquetes se compraron el 30 de abril de 2025 dando cumplimiento con el requerimiento de la entidad.
Responder por cualquier tipo de daño o pérdida, consecuencia del descuido o falla en el servicio en la prestación de los servicios de transporte de los elementos personales de la delegación.	100%	100%	La contratista con la empresa que realizó el transporte de pasajeros Territorio Colombia Viajes y Turismo S.A.S. garantizaron con las respectivas pólizas de responsabilidad civil y verificación de la seguridad de las condiciones del bus; no se presentaron daños, pérdidas o fallas en el servicio.
Asignar el personal que se requiera para efectuar la coordinación logística necesaria a fin de garantizar que la ejecución de las actividades contratadas se efectúe eficazmente, sin dilaciones y brindando solución y atención a los requerimientos que se presenten en el transcurso de su ejecución. Para tal fin deberá comunicar una vez sea suscrita el acta de inicio, a través de carta informativa, suscrita por representante legal, dirigida al Municipio de Chía, los datos de comunicación con los que cuenta el coordinador a fin de dar respuesta inmediata en cualquier eventualidad. Los datos por suministrar por parte del contratista son: correo electrónico, línea fija, línea celular.	100%	100%	Se determinó por parte del contratista que el coordinador logístico para la ejecución del contrato es Diana Patricia Perdomo Parra Línea fija: 601 8627096 Cel: 3166931118 Correo electrónico: ebanodcsas@gmail.com , se confirmó documentalmente mediante correo electrónico
Suministrar los desayunos, almuerzos y cenas requeridos para cada actividad, de acuerdo a la solicitud hecha por el supervisor del contrato, en las cantidades y especificaciones solicitadas, hora y lugar determinados.	100%	100%	Se suministraron los desayunos, almuerzos y cenas según las indicaciones del contrato para las 26 personas del grupo representativo.
Suministrar productos de excelente calidad, presentación, apariencia, sabor, color y textura, conforme las especificaciones técnicas fijadas por el Municipio	100%	100%	Se presentaron alimentos en excelente calidad, presentación, apariencia, sabor, color y textura. Conforme a las especificaciones técnicas fijadas por el Municipio, sin comentarios o reclamaciones de los artistas al respecto.
Cumplir con las normas ambientales, de higiene y de seguridad industrial vigente	100%	100%	Se dio cumplimiento con las normas ambientales, de higiene y de seguridad industrial vigente según los requisitos del contrato; sin novedades reportadas al respecto.
Entregar un informe detallado con evidencias documentales y fotográficas de cada una de las actividades contratadas y ejecutadas, junto con las constancias y/o certificaciones de transporte, hospedaje y alimentación, suministradas a los asistentes a través de la plataforma SECOPII.	100%	100%	Se recibe el informe del contratista en 39 folios con las respectivas evidencias de la prestación del servicio según las especificaciones técnicas del contrato, sin evidencia de eventualidades en su ejecución.
Asegurar el alojamiento del personal en el lugar indicado por la entidad, en los lugares establecidos y con las condiciones técnicas exigidas.	100%	100%	Se brindó alojamiento de las 26 personas en a la ciudad de Lórica, Córdoba en el "ONOMA HOTEL" cerca de las actividades realizadas por la agrupación de danza.

Balance Económico del **CONTRATO** a la fecha (27/05/2025)

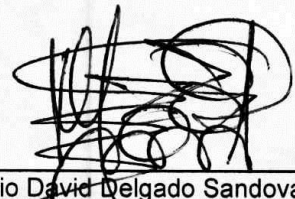
 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	PROCESO GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN	CÓDIGO	GEC-FT-54-V2
		PAGINAS	Página 3 de 3

	DESCRIPCION	A.	VALOR CONTRATADO	B.	VALOR EJECUTADO
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO.	A1	\$61.585.908	B1	\$61.585.908
2	VALOR DE ADICIONES.	A2	\$0	B2	\$0
3	VALOR EJECUTADO (B1+B2).	A3		B3	\$61.585.908
4	VALOR YA PAGADO AL CONTRATISTA			B4	\$0
5	VALOR NO EJECUTADO. $B4 = (A1+A2) - (B3)$		\$0		
6	SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA. $(B3-B4)$				\$61.585.908
7	SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO.		\$0		

Con el pago del saldo a favor del contratista las partes certifican estar a paz y salvo por todo concepto; para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los veintisiete (27) días del mes de mayo de dos mil veinticinco (2.025)



DIANA PATRICIA PERDOMO PARRA
Representante Legal del Contratista
EBANO DC SAS



Mario David Delgado Sandoval
Supervisor CO1.PCCNTR.7817480